

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 21 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 153

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 386 (1)

Ίδρυση Γενικού Τμήματος Ξένων Πολιτισμών στη Φιλοσοφική Σχολή του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 50 παρ. 3 και 6 παρ. 3 και 6 του Ν. 1268/1982 «για τη δομή και τη λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 87) όπως το τελευταίο τούτο άρθρο συμπληρώθηκε με το άρθρο 48 παρ. 1 του Ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 173).

β) Του άρθρου 70 παρ. 12 του Ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 167).

γ) Της αριθμ. Η/2871/1990 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Μπεχίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα» (Β' 296).

2. Τη γνώμη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση: 20.4.1989).

3. Το έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Β1/404/29.6.1989 με το οποίο ζητήθηκε να διατυπώσει τη γνώμη του το Συμβούλιο Ανώτατης Παιδείας και ότι έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 50 παρ. 3 του Ν. 1268/1982.

4. Την 484/1990 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ίδρυση

1. Ιδρύεται στη Φιλοσοφική Σχολή του Πανεπιστημίου Αθηνών Γενικό Τμήμα Ξένων Πολιτισμών.

2. Το ακαδημαϊκό έτος έναρξης της λειτουργίας του Τμήματος αυτού ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αθηνών.

3. Το Τμήμα αυτό διέπεται ως προς την οργάνωση, τη διοίκηση, τη λειτουργία, την εσωτερική διάρθρωση και το προσωπικό από τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 όπως ισχύουν.

Άρθρο 2

Αποστολή

Το Γενικό Τμήμα Ξένων Πολιτισμών έχει ως αποστολή να εκπαιδεύει τους φοιτητές των άλλων τμημάτων της Φιλοσοφικής Σχολής και να καλλιεργεί την έρευνα και τη διδασκαλία στα αντικείμενα της ιστορίας, της γλώσσας και του πολιτισμού των ξένων λαών.

Άρθρο 3

Ίδρυση θέσεων

Ιδρύονται στο Τμήμα Ξένων Πολιτισμών οι εξής θέσεις:

α) Δέκα πέντε (15) θέσεις Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού.

β) Δέκα πέντε (15) θέσεις Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού για τη διδασκαλία ξένων γλωσσών καθώς και τη διδασκαλία μαθημάτων του προγράμματος σπουδών.

γ) Έξι (6) θέσεις Ειδικού Διοικητικού Συμβουλίου και Τεχνικού Προσωπικού, από τις οποίες 4 ΠΕ κατηγορίας και 2 ΜΕ κατηγορίας.

Άρθρο 4

Αυτοδύναμη λειτουργία

1. Για την αυτοδύναμη λειτουργία του τμήματος απαιτείται ο διορισμός επτά μελών διδακτικού ερευνητικού προσωπικού εκ των οποίων τέσσερα τουλάχιστον στις βαθμίδες του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή.

2. Εντός μηνός από την ολοκλήρωση των προϋποθέσεων της προηγούμενης παραγράφου κινείται από τον πρύτανη του Πανεπιστημίου Αθηνών η διαδικασία εκλογής προέδρου τμήματος και σύγκληση της γενικής του συνέλευσης κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του Ν. 1268/1982.

3. Η πλήρωση θέσεων ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΑΠ που προκηρύσσονται μετά την αυτοδυναμία του τμήματος, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1268/1982 όπως ισχύουν.

4. Η σύσταση των τομέων του Τμήματος γίνεται με τη διαδικασία του εδαφίου ε' της παρ. 4 του άρθρου 6 του Ν. 1268/1982, όπως το εδάφιο αυτό προστέθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 48 του Ν. 1404/1983.

Άρθρο 5

Διαδικασία πληρώσεως των πρώτων θέσεων ΔΕΠ

1. Μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του Τμήματος, σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο, η προκήρυξη των θέσεων ΔΕΠ γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Η εκλογή των μελών ΔΕΠ του Τμήματος, μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του, γίνεται από ειδικά σώματα εκλεκτόρων που συγκροτούνται με πράξη του πρύτανη, ύστερα από γνώμη της Συγκλήτου.

Με την ίδια πράξη ορίζεται ο πρόεδρος του εκλεκτορικού σώματος καθώς και ο αναπληρωτής τους. Στο Τμήμα μπορεί να συγκροτούνται περισσότερα από ένα ειδικά εκλεκτορικά σώματα με αρμοδιότητες διακεκριμένες είτε κατά γνωστικά αντικείμενα είτε και ανάλογα με τη βαθμίδα στην οποία ανήκει η προκηρυσσόμενη θέση. Κάθε ειδικό σώμα εκλεκτόρων απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ του ίδιου γνωστικού αντικειμένου με την υπό πλήρωση θέση που ανήκουν στο ίδιο ή άλλο ΑΕΙ της χώρας, ο αριθμός τους είναι τουλάχιστον ένδεκα (11) και η βαθμίδα τους είναι ανώτερη ή ίση με τη βαθμίδα της θέσης που προκηρύσσεται. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν τέτοια μέλη ΔΕΠ επιλέγονται μέλη ΔΕΠ του συγγενέστερου γνωστικού αντικειμένου του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ. Στο ειδικό σώμα εκλεκτόρων περιλαμβάνονται υποχρεωτικά τα μέλη ΔΕΠ που ανήκουν στο οικείο Τμήμα. Στις συνεδριάσεις κάθε ειδικού σώματος εκλεκτόρων συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου και δύο (2) εκπρόσωποι των φοιτητών της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αθηνών, οι οποίοι υποδεικνύονται από κοινού από τα Δ.Σ. των συλλόγων φοιτητών των Τμημάτων της Σχολής αυτής.

3. Για κάθε προκηρυσσόμενη θέση συγκροτείται με πράξη του Πρύτανη μετά από γνώμη του ειδικού σώματος εκλεκτόρων, τριμελής εισηγητική επιτροπή από μέλη του σώματος των εκλεκτόρων του ίδιου γνωστικού αντικειμένου από αυτά που έχουν δικαίωμα ψήφου.

4. Χρέη γραμματέα του ειδικού σώματος των εκλεκτόρων ασκεί μόνιμος διοικητικός υπάλληλος, ο οποίος ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από τον Πρύτανη του Ιδρύματος.

5. Στον πρόεδρο, στα μέλη και στον γραμματέα του σώματος των εκλεκτόρων καταβάλλεται αποζημίωση, καθώς και έξοδα μετακίνησης που καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές διατάξεις του Ν. 1268/1982, όπως ισχύουν.

Άρθρο 6

Σύσταση Γραμματείας – Προσωρινή Διοίκηση

1. Στο Γενικό Τμήμα Ξένων Πολιτισμών συνιστάται Γραμματεία. Η Γραμματεία παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στο εκπαιδευτικό εν γένει έργο του τμήματος.

2. Μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του Τμήματος, η Σύγκλητος του Πανεπιστημ ου Αθηνών δύναται με απόφασή της να συγκροτεί προσωρινή Γενική Συνέλευση. Με την ίδια απόφαση ορίζεται ένας εκ των μελών ως Προεδρεύων του Τμήματος. Η προσωρινή αυτή Γενική Συνέλευση έχει όλες τις αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος, εκτός της προκήρυξης θέσεων ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΤΠ καθώς και της εκλογής των μελών των κατηγοριών αυτών. Για τα θέματα αυτά η προσωρινή Γενική Συνέλευση εκφράζει γνώμη προς τη Σύγκλητο.

Άρθρο 7

Τελικές διατάξεις

1. Μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του Τμήματος είναι δυνατή με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση των προσωρινής Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος η πρόσληψη επισκεπτών καθηγητών, εντεταλμένων επίκουρων καθηγητών, ειδικών επιστημόνων ή επιστημόνων του Π.Δ. 407/1990, με ετήσια σύμβαση, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών. Για τη διαδικασία πρόσληψης εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές κατά περίπτωση οικείες διατάξεις.

2. Με αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μετά από σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Ξένων Πολιτισμών ή της Συγκλήτου μέχρι την αυτοδύναμη λειτουργία του, είναι δυνατή η πρόσληψη Ελλήνων ή αλλοδαπών επιστημόνων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ή με ανάθεση έργου ή με ωριαία αντιμισθία. Ο χρόνος απασχόλησης, το ύψος της αποζημιώσης και τα έξοδα μετακίνησης ορίζονται με την απόφαση πρόσληψης.

Στην Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 1990

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Κ. ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ

ΤΖΑΝΝΗΣ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΜΙΛΤ. ΕΒΕΡΤ, ΙΩΑΝ. ΒΑΡΒΙΤΣΙΩΤΗΣ, ΣΩΤ. ΚΟΥΒΕΛΑΣ, ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΟΣ, ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ, ΒΑΣ. ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ, ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ, ΙΩΑΝ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ, ΙΩΑΝ. ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ, ΓΕΩΡ. ΜΙΣΑΗΛΙΔΗΣ, ΣΤΕΦ. ΜΑΝΟΣ, ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΑΣ, ΝΙΚ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗΣ, ΑΛ. ΠΑΠΑΔΟΓΓΟΝΑΣ, ΕΥΘ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ, ΠΑΝ. ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ, ΓΕΩΡ. ΣΟΥΡΛΑΣ, ΑΝΝΑ ΨΑΡΟΥΔΑ-ΜΠΕΝΑΚΗ, ΑΧ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ, ΣΩΤ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ, ΜΙΧ. (ΜΙΚΗΣ) ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 387 (2)

Οργάνωση και λειτουργία των Νηπιαγωγείων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παράγρ. 9 και του άρθρου 24 παράγρ. 2 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α').

2. Την αριθ. 2/1990 γνωμοδότηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

3. Την αριθ. 532/1990 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σχολική περιφέρεια

1. Τα δημόσια νηπιαγωγεία λειτουργούν μέσα στα όρια δήμων και κοινοτήτων της χώρας και το καθένα φέρει την επωνυμία του δήμου ή της κοινότητας στην οποία ανήκει.

Στις περιπτώσεις που σε ένα δήμο ή κοινότητα λειτουργούν περισσότερα σχολεία ή επωνυμία των σχολείων συμπληρώνεται με αύξοντα αριθμό κατά τη σειρά της ίδρυσής τους.

2. Οι επωνυμίες καθορίζονται με την ιδρυτική πράξη κάθε νηπιαγωγείου ή και με μεταγενέστερη απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από εισήγηση των αρμόδιων για την ίδρυση οργάνων, και δεν πρέπει να συμπίπτουν με επωνυμίες νηπιαγωγείων του ίδιου νομού.

3. Στην επωνυμία μπορεί να προστεθεί και προσωνυμία δηλωτική του ονόματος ευεργετών του νηπιαγωγείου.

4. Κάθε δημόσιο νηπιαγωγείο έχει δική του σχολική περιφέρεια και σ' αυτό εγγράφονται και φοιτούν παιδιά που διαμένουν στην περιφέρειά του.

5. Σε δήμους ή κοινότητες όπου λειτουργούν περισσότερα από ένα νηπιαγωγεία ο προϊστάμενος της διεύθυνσης ή του γραφείου πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης ύστερα από κοινή εισήγηση των οικείων σχολικών συμβούλων και των προϊσταμένων των νηπιαγωγείων:

α) Ορίζει τη σχολική περιφέρεια κάθε νηπιαγωγείου.

β) Αποφασίζει τη μετατόπιση των ορίων των σχολικών περιφερειών.

Άρθρο 2

Εγγραφή νηπίων

1. Οι εγγραφές των νηπίων στα νηπιαγωγεία γίνονται από την 1η μέχρι και την 15η Ιουνίου του προηγούμενου σχολικού έτους. Εγγραφή μετά τη χρονική αυτή περίοδο είναι εκπρόθεσμη και γίνεται με έγκριση του προϊσταμένου του νηπιαγωγείου.

2. Στο νηπιαγωγείο εγγράφονται παιδιά που συμπληρώνουν την 1η Οκτωβρίου του έτους εγγραφής ηλικία τριών (3) ετών και έξι (6) μηνών.

3. Εγγραφή νηπίων που δεν έχουν τη νόμιμη ηλικία είναι άκυρη.

4. Παιδιά που για λόγους υγείας ή ψυχοπαιδαγωγικούς παρουσιάζουν δυσκολίες να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα της Α' τάξης του δημοτικού σχολείου μπορεί να παραμείνουν στο νηπιαγωγείο για ένα ακόμα σχολικό έτος, ύστερα από σύμφωνη γνώμη και έγγραφη αποδοχή του γονέα ή του κηδεμόνα τους και σύμφωνη γνώμη του προϊσταμένου του νηπιαγωγείου και του αρμόδιου σχολικού συμβούλου προσχολικής αγωγής.

5. Η εγγραφή στα νηπιαγωγεία παιδιών με ειδικές ανάγκες γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 32 του Νόμου 1566/85.

6. Τα δικαιολογητικά εγγραφής νηπίων είναι:

α) Πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας, στο οποίο πέρα από τα άλλα στοιχεία αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και η ημερομηνία γέννησης, όπως προκύπτει από τη σχετική ληξιαρχική πράξη γέννησης.

β) Βιβλιάριο Υγείας του παιδιού ή άλλο στοιχείο από το οποίο διαπιστώνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα από τις υγειονομικές υπηρεσίες εμβόλια.

γ) Δήλωση - βεβαίωση του κηδεμόνα σύμφωνα με το νόμο, στις περιπτώσεις που αυτή κρίνεται αναγκαία, για να διαπιστωθεί ότι η μόνιμη κατοικία του βρίσκεται στην περιφέρεια του νηπιαγωγείου.

δ) Δήλωση του κηδεμόνα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου.

7. Τα νήπια εγγράφονται στο Βιβλίο Μητρώου με το ονοματεπώνυμο με το οποίο είναι γραμμένα στα μητρώα ή δημοτολόγια του οικείου δήμου ή κοινότητας.

8. Για όσα νήπια συντρέχει ξένη υπηκοότητα και για όσα δεν μπορεί να αποδειχθεί η ιθαγένειά τους, ελληνική ή ξένη, μπορεί να γίνεται εγγραφή στα νηπιαγωγεία με την προσκόμιση αντί του πιστοποιητικού της παρ. 6α του άρθρου αυτού, πιστοποιητικού ιθαγένειας του Υπουργείου Εσωτερικών (άρθρο 13 του νομοθετικού διατάγματος 22/80/40).

9. Όσα παιδιά δεν είναι γραμμένα στα μητρώα ή δημοτολόγια των δήμων ή κοινοτήτων (άρθρο 113 νομοθετικού διατάγματος 720/70) ή δεν έχουν ληξιαρχική πράξη γέννησης μπορούν να εγγραφούν στο νηπιαγωγείο ύστερα από δήλωση του γονέα ή κηδεμόνα.

10. Τα αδήλωτα νήπια (άρθρο 3 νομοθετικού διατάγματος 762/70) που κατά την κρίση του συλλόγου των διδασκόντων έχουν τη νόμιμη για εγγραφή ηλικία γράφονται στο βιβλίο μητρώου των νηπίων του νηπιαγωγείου. Για την εγγραφή των νηπίων αυτών στα δημοτολόγια δήμου ή κοινότητας φροντίζει ο προϊστάμενος του νηπιαγωγείου.

11. Σε περίπτωση που ο αριθμός των νηπίων που υπέβαλαν δικαιολογητικά εγγραφής δεν καλύπτεται από την οργανικότητα του νηπιαγωγείου, τα νήπια εγγράφονται κατά ημερομηνία γέννησης από τα μεγαλύτερα (Α ηλικία) προς τα μικρότερα (Β ηλικία) κατά αύξοντα αριθμό. Σε περίπτωση που και με τον τρόπο αυτό δεν καλύπτεται ο αριθμός των νηπίων που την επόμενη χρονιά θα φοιτήσουν στο δημοτικό σχολείο, μπορούν να λειτουργούν περισσότερα τμήματα ή παραρτήματα ανεξάρτητα από την οργανικότητα του νηπιαγωγείου για την κάλυψη των αναγκών, εφόσον οι διδακτηριακές συνθήκες το επιτρέπουν.

12. Στην περίπτωση που οι διδακτηριακές ανάγκες δεν επιτρέπουν την εγγραφή όλων των νηπίων που την επόμενη χρονιά θα φοιτήσουν στο δημοτικό σχολείο, διενεργείται κλήρωση κατά τα ακολούθως οριζόμενα:

α) Η κλήρωση διενεργείται την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την 15η Ιουνίου από επιτροπή που αποτελείται από το διευθυντή του νηπιαγωγείου και δύο εκπροσώπους των παρευρισκόμενων γονέων και κηδεμόνων που τους ορίζει ο ίδιος διευθυντής.

β) Η επιτροπή συντάσσει πρακτικό επιλογής, αντίγραφο του οποίου υποβάλλεται στον προϊστάμενο της διεύθυνσης ή του γραφείου εκπαίδευσης. Βάσει της σειράς κληρώσεως γίνεται η εγγραφή στο νηπιαγωγείο καθώς και η πλήρωση των κενών θέσεων που τυχόν θα προκύψουν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

13. Κατ' εξαίρεση και πέρα από τον προβλεπόμενο αριθμό νηπίων εγγράφονται: α) οι δίδυμοι αδελφοί, εφόσον έχει κληρωθεί ο ένας από αυτούς, β) τα τέκνα πολυτέκνων, και γ) τα τέκνα των διδασκόντων στο νηπιαγωγείο.

14. Σε περίπτωση συνεχούς και παρατεταμένης απουσίας νηπίου πέραν του διμήνου και ύστερα από συνεννόηση με το γονέα του η θέση πληρούται από άλλο νήπιο.

Άρθρο 3

Σχολικό και διδακτικό έτος. – Συσκέψεις.

1. Το σχολικό έτος για τα νηπιαγωγεία αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.

2. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 25η Ιουνίου του επόμενου έτους.

3. Η διδασκαλία μαθημάτων στα νηπιαγωγεία αρχίζει στις 10 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους.

4. Στα χρονικά διαστήματα από 1 έως 9 Σεπτεμβρίου και από 16 έως 25 Ιουνίου γίνονται όλες οι απαραίτητες προπαρασκευαστικές εργασίες που έχουν σχέση με την έναρξη και τη λήξη του διδακτικού έτους, τόσο σε επίπεδο σχολικής μονάδας από το σύλλογο διδασκόντων, όσο και σε επίπεδο περιφέρειας, σε συνεργασία εκπαιδευτικών, σχολικών συμβούλων και προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης για την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία των νηπιαγωγείων με στόχο την ποιοτική αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου.

5. Κατά τη διάρκεια κάθε τριμήνου του διδακτικού έτους γίνεται προγραμματισμένη σύσκεψη του σχολικού συμβούλου με τους νηπιαγωγούς της περιφέρειας κατά ομάδες για την εκτίμηση του προγραμματισμένου έργου και τη μεθόδευση αναγκαίων αναπροσαρμογών με στόχο τον καλύτερο συντονισμό της εργασίας και την εφαρμογή των εκπαιδευτικών μεθόδων.

Τα τμήματα των νηπιαγωγείων, των οποίων το διδακτικό προσωπικό συμμετέχει στις συσκέψεις αυτές, δε λειτουργούν την ημέρα εκείνη.

6. Συσκέψεις του σχολικού συμβούλου, του προϊσταμένου διεύθυνσης ή γραφείου πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, προϊσταμένων νηπιαγωγείων, προέδρων συλλόγων δασκάλων, συλλόγων γονέων, κοινές κατά αντικείμενο, πραγματοποιούνται εκτός διδακτικού ωραρίου, για την εκτίμηση του προγραμματισμένου εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου κατά σχολική μονάδα και περιφέρεια και για το σχεδιασμό και συντονισμό του εκπαιδευτικού και διοικητικού έργου της περιφέρειας για το επόμενο τρίμηνο.

7. Συσκέψεις εκτός διδακτικού ωραρίου, αλλά εντός ωραρίου εργασίας, γίνονται από το σχολικό σύμβουλο με τους συλλόγους διδασκόντων, μιας ή περισσοτέρων σχολικών μονάδων της περιφέρειας για την αντιμετώπιση ιδιαιτέρων ζητημάτων που συνδέονται με το συντελούμενο σχολικό έργο ή και για παιδαγωγική ενημέρωση.

8. Από 16 Ιουνίου έως 25 Ιουνίου γίνονται:

α) Συμπλήρωση και αποστολή στατιστικών και άλλων απολογιστικών στοιχείων.

β) Χορήγηση αναμνηστικών τίτλων στα νήπια γίνεται την τελευταία ημέρα των μαθημάτων.

γ) Συσκέψεις εκπαιδευτικών σε κάθε περιφέρεια με το σχολικό σύμβουλο, για την εφαρμογή όσων αναφέρονται στην παρ. 13 του άρθρου 1 του προεδρικού διατάγματος 214/84.

9. Τα νηπιαγωγεία συνεργάζονται με τα παιδαγωγικά τμήματα και τις σχολές επιμόρφωσης και διευκολύνουν την άσκηση των φοιτητών, των σπουδαστών και των εκπαιδευτικών που επιμορφώνονται.

10. Τα νηπιαγωγεία επικοινωνούν με άλλες σχολικές μονάδες και συνεργάζονται για την αλληλοενημέρωση σε θέματα προγραμμάτων και κοινής σχολικής ζωής.

Άρθρο 4

Διακοπές – Αργίες

1. Διδασκαλία μαθημάτων δε διεξάγονται στις παρακάτω χρονικές περιόδους του σχολικού έτους που ονομάζονται διακοπές:

α) Διακοπές Χριστουγέννων από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 6 Ιανουαρίου.

β) Διακοπές Πάσχα από τη Μεγάλη Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου.

γ) Διακοπές θερινές από 26 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου.

2. Τα νηπιαγωγεία δε λειτουργούν στις εξαιρετέες ημέρες και αργίες κατά την κείμενη νομοθεσία περί Δημόσιας Διοικήσεως.

Άρθρο 5

Σχολικές εκδηλώσεις – Εκκλησιασμός.

1. Ως ημέρες σχολικών εκδηλώσεων χαρακτηρίζονται οι ημέρες εκείνες που για μια ή περισσότερες διδακτικές ώρες δε γίνεται διδασκαλία μαθημάτων, αλλά προσωπικό και νήπια οφείλουν να λάβουν μέρος

σε σχολικές εκδηλώσεις μέσα ή έξω από το χώρο του σχολείου.

2. Οι ημέρες των εκδηλώσεων διακρίνονται σε καθορισμένες και έκτακτες.

Καθορισμένες είναι:

α) Η 27η και 28η Οκτωβρίου.

β) Η 17η Νοεμβρίου.

γ) Η 30ή Ιανουαρίου.

δ) Η 24η και 25η Μαρτίου.

ε) Η ημέρα που έχει χαρακτηρισθεί ως ημέρα εορτής για την έδρα κάθε σχολείου λόγω τοπικής θρησκευτικής ή εθνικής εορτής.

3. Την 27η Οκτωβρίου εορτάζεται συγχρόνως και η εορτή της σημαίας. Οι λεπτομέρειες ορισμού σημαιοφόρου και παραστατών ορίζονται με υπουργική απόφαση. Τη 17η Νοεμβρίου εορτάζεται και η εθνική αντίσταση.

4. Οι έκτακτες σχολικές εκδηλώσεις καθορίζονται κάθε φορά με σχετική εγκύκλιο από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή τον αρμόδιο νομάρχη.

5. Εκκλησιασμός των μαθητών κατά σχολείο ή τάξεις ή τμήματα γίνεται στις 23 Δεκεμβρίου, την ημέρα των Τριών Ιεραρχών και την ημέρα του πολιούχου της έδρας του νηπιαγωγείου. Είναι δυνατόν να γίνεται εκκλησιασμός και εκτάκτως, όποτε κρίνεται σκόπιμο από το σύλλογο των διδασκόντων, και, πάντως, όχι περισσότερο από μια φορά το μήνα. Νήπια που ανήκουν σε άλλο δόγμα ή θρήσκευμα και εκείνα, των οποίων οι γονείς θα ζητήσουν γραπτώς την εξαίρεσή τους, μπορούν να μη μετέχουν στον εκκλησιασμό.

6. Κάθε ημέρα πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται προσευχή σε κοινή συγκέντρωση νηπίων και διδακτικού προσωπικού στο προαύλιο του σχολείου ή, σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών, μέσα στην τάξη κάθε τμήματος. Η δυνατότητα εξαιρέσεως του τελευταίου εδαφίου της προηγούμενης παραγράφου ισχύει και στην προκείμενη περίπτωση.

7. Κατά την έναρξη των μαθημάτων, στην αρχή κάθε εβδομάδας, καθώς και στο τέλος της εβδομάδας, γίνεται έπαρση και υποστολή της σημαίας, αντιστοίχως.

Άρθρο 6

Έκτακτη διακοπή μαθημάτων

1. Τα μαθήματα των νηπιαγωγείων μπορεί να διακόπτονται μέχρι 15 ημέρες με απόφαση του νομάρχη για:

α) Την εφαρμογή έκτακτων μέτρων (σεισμοί, θεομηνίες, πυρκαγιές κ.ά.) ύστερα από εισήγηση του προϊσταμένου της οικείας διεύθυνσης της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

β) Την αντιμετώπιση επιδημικής νόσου, με εισήγηση του προϊσταμένου της υγειονομικής υπηρεσίας του νομού.

2. Για διακοπή μαθημάτων πέρα των 15 ημερών απαιτείται απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

3. Σε περίπτωση κατά την οποία τα νηπιαγωγεία δε λειτουργήσουν για οποιοδήποτε λόγο περισσότερο από μία εργάσιμη εβδομάδα το χρόνο, μπορεί να παρατείνεται αντίστοιχα η λειτουργία τους με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 7

Ημερήσιο πρόγραμμα εργασίας

Το ημερήσιο πρόγραμμα εργασίας στο νηπιαγωγείο συντάσσεται από τον προϊστάμενο του νηπιαγωγείου σε συνεργασία με το διδακτικό προσωπικό.

Άρθρο 8

Εκδρομές – Διδακτικοί περίπατοι

1. Οι εκδρομές, οι διδακτικοί περίπατοι και οι επισκέψεις σε διάφορους χώρους έχουν ψυχαγωγικό, παιδαγωγικό και μορφωτικό σκοπό, όπως προβλέπεται από το αναλυτικό πρόγραμμα, πραγματοποιούνται εντός του ωραρίου εργασίας και είναι ενταγμένες στον προγραμματισμό του νηπιαγωγείου.

2. Οι εκδρομές είναι ημιημερήσιες, έχουν καθαρά ψυχαγωγικό χαρακτήρα και δεν μπορεί να είναι περισσότερες από μία κατά μήνα, ύστερα από απόφαση διδασκόντων και έγκαιρη ενημέρωση του προϊσταμένου διεύθυνσης ή γραφείου εκπαίδευσης.

3. Οι επισκέψεις και διδακτικοί περίπατοι πραγματοποιούνται με την ευθύνη του διδάσκοντος σε συνεργασία με τον προϊστάμενο του νηπιαγωγείου.

4. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να εξασφαλίζεται η ασφαλής μετακίνηση των νηπίων και η επαρκής επίβλεψή τους. Σε κάθε μετακίνηση με μεταφορικό μέσο απαιτείται πιστοποιητικό καταλληλότητάς του από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Συγκοινωνιών και σύμφωνη γνώμη του γονέα του νηπίου. Οι γονείς μπορούν να συνοδεύουν τα νήπια.

5. Για το εκπαιδευτικό προσωπικό που συνοδεύει τα νήπια στις εκδρομές, στις επισκέψεις και στους διδακτικούς περιπάτους εφαρμόζονται οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 18 του Νόμου 1566/1985.

Άρθρο 9

Σχολική ζωή του νηπιαγωγείου

1. Η σχολική ζωή στο νηπιαγωγείο οργανώνεται κατά τμήμα και κατά νηπιαγωγείο από τον προϊστάμενο και το νηπιαγωγό και περιλαμβάνει ατομικές και συλλογικές δραστηριότητες των νηπίων, που στοχεύουν:

–Στη δημιουργία σωστών διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ των νηπίων σε κλίμα συναισθηματικής ασφάλειας, αποδοχής, επικοινωνίας.

–Στην ικανοποίηση βασικών αναγκών των νηπίων, όπως παιχνίδι, άθληση και ψυχαγωγία.

–Στη δημιουργία κατάλληλων συνθηκών που ευνοούν την ανάπτυξη των εκφραστικών και δημιουργικών ικανοτήτων, των νηπίων.

–Στην ενημέρωση των νηπίων για σχετικά ευρύτερου ενδιαφέροντος επίκαιρα θέματα και τη συμμετοχή τους στη διαδικασία αντιμετώπισής τους στο μέτρο των δυνατοτήτων τους.

–Στη σύνδεση των νηπίων με το κοινωνικό, οικολογικό και πολιτιστικό περιβάλλον τους.

2. Για την υλοποίηση των παραπάνω στόχων η νηπιαγωγός της ομάδας των νηπίων τα ενθαρρύνει να επικοινωνούν και να συνεργάζονται, να υιοθετούν στόχους και κανόνες κοινής αποδοχής, μεθόδους εργασίας και να εκτελούν συλλογικές δραστηριότητες που να καλλιεργούν την υπευθυνότητα, την ειλικρίνεια, τον αλληλοσεβασμό και το ενδιαφέρον για το κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον και την εργασία.

Άρθρο 10

Εκτίμηση της ανάπτυξης του νηπίου – Συνεργασία με την οικογένεια

1. Η συστηματική παρατήρηση της ανάπτυξης του παιδιού γίνεται από τη νηπιαγωγό και στηρίζεται:

α) Στην πληροφόρηση που παρέχει η οικογένεια για το ιστορικό ανάπτυξης του παιδιού.

β) Στη συνεχή παρατήρηση της συμπεριφοράς, των στάσεων και των δραστηριοτήτων του παιδιού, όπως αυτές εκδηλώνονται μέσα στη ζωή και την εργασία της τάξης του νηπιαγωγείου.

γ) Στην εκτίμηση της συμπεριφοράς και των δραστηριοτήτων του παιδιού στο οικογενειακό και ευρύτερο περιβάλλον του.

δ) Στις εκτιμήσεις της νηπιαγωγού για το βαθμό ανταπόκρισης του παιδιού στους στόχους του επίσημου αναλυτικού προγράμματος.

2. Η νηπιαγωγός με βάση τα δεδομένα της συστηματικής παρατήρησης που αφορούν την ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού:

α) Προσανατολίζει την εκπαιδευτική βοήθεια που οφείλει κάθε φορά να προσφέρει στα παιδιά.

β) Παρέχει ενημέρωση στους συντελεστές εκπαίδευσης (γονείς, σύλλογο διδασκόντων, σχολικό σύμβουλο) για το συντονισμό των εκπαιδευτικών ενεργειών τους.

3. Κατά τη συστηματική παρατήρηση του παιδιού, η νηπιαγωγός στηρίζεται στην παιδαγωγική αρχή ότι οι δραστηριότητες που οργανώνονται στο νηπιαγωγείο πρέπει να υποβοηθούν την ολόπλευρη ανάπτυξη της δραστηριότητας του παιδιού.

4. Η συστηματική παρατήρηση του παιδιού καλύπτει στοιχεία που έχουν σχέση με τη συμπεριφορά τις στάσεις, τις ικανότητες και δεξιότητες και αναφέρονται στον ψυχοκινητικό, στο νοητικό, στο γνωστικό, στον αισθητικό, στον κοινωνικό και στο συναισθηματικό τομέα ανάπτυξής του.

5. Πέντε ημέρες πριν από τη λήξη κάθε τριμήνου, πραγματοποιούνται σε κάθε νηπιαγωγείο, εκτός διδακτικού ωραρίου, συσκέψεις του συλλόγου διδασκόντων με θέμα την εκτίμηση της προόδου των παιδιών σε επίπεδο τμήματος και νηπιαγωγείου.

6. Στις συσκέψεις της προηγούμενης παραγράφου κάθε νηπιαγωγός παρουσιάζει επιλεκτικά τα ιδιαίτερα προβλήματα του τμήματός της ή

και συγκεκριμένων παιδιών. Ο σύλλογος διδασκόντων, για να βοηθήσει τη νηπιαγωγό, διατυπώνει απόψεις ή κάνει προτάσεις με σκοπό να συζητηθούν στην τρίμηνη συνάντηση με τη σχολική σύμβουλο και να ληφθούν τα αναγκαία εκπαιδευτικά μέτρα.

7. Την τελευταία ημέρα των μαθημάτων χορηγείται σε κάθε παιδί «Βεβαίωση παρακολούθησης» στο νηπιαγωγείο.

Άρθρο 11

Συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία

1. Τα συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία:

α) έχουν ενιαία σχολική περιφέρεια.

β) διατηρούν τη διοικητική τους αυτοτέλεια και

γ) λειτουργούν με αριθμό τμημάτων ή παραρτημάτων ανεξάρτητα από την οργανικότητά τους έτσι, ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή συλλειτουργία τους.

2. Τα νήπια των σχολείων αυτών κατανέμονται σε τμήματα.

3. Οι προϊστάμενοι των συστεγαζόμενων νηπιαγωγείων, στην αρχή του σχολικού έτους με κοινή απόφασή τους συγκροτούν ομάδα από νηπιαγωγούς των νηπιαγωγείων τους, η οποία:

α) Συγκεντρώνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά εγγραφής των νηπίων.

β) Εγγράφει τα νήπια των συστεγαζόμενων νηπιαγωγείων σε κοινή κατάσταση.

γ) Κατανέμει τα νήπια αυτά μετά τη λήξη της προθεσμίας των εγγραφών, με αλφαβητική σειρά και κατά φύλο, σε τμήματα, και

δ) Φροντίζει για την εγγραφή των νηπίων στο Βιβλίο Μητρώου του νηπιαγωγείου, στο οποίο αυτά οριστικά κατανέμονται.

4. Οι σύλλογοι διδασκόντων των συστεγαζόμενων νηπιαγωγείων συνέρχονται σε κοινές τακτές ή έκτακτες συνεδριάσεις σύμφωνα με το πνεύμα της παραγράφου 2 της περίπτωσης ΣΤ' του άρθρου 11 του Νόμου 1566/85.

Σκοπός των κοινών αυτών συνεδριάσεων είναι:

α) η επίτευξη πνεύματος συνεργασίας, ώστε τα συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία να λειτουργούν ως ενιαία μονάδα.

β) ο συντονισμός ενεργειών για κοινή εφαρμογή όσων αναφέρονται στην παράγραφο 3 της περίπτωσης ΣΤ' του άρθρου 11 του Ν. 1566/85.

5. Στις κοινές συνεδριάσεις της παραγράφου 4 του άρθρου αυτού προεδρεύει ο αρχαιότερος προϊστάμενος.

Άρθρο 12

Ενημερωτικές συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων

1. Συγκεντρώσεις γονέων και κηδεμόνων γίνονται κατά τμήμα και κατά νηπιαγωγεία σε χρόνο που επιτρέπει τη μεγαλύτερη συμμετοχή τους σ' αυτές.

2. Τους γονείς και κηδεμόνες κάθε τμήματος, καλεί η νηπιαγωγός του τμήματος μία φορά κάθε τρίμηνο, προκειμένου να τους ενημερώσει:

α) Για τη σχολική εργασία και ανάπτυξη των παιδιών τους και

β) για γενικότερα θέματα αγωγής και μόρφωσης.

Άρθρο 13

Νηπιαγωγεία δοκιμαστικής εφαρμογής νέων προγραμμάτων

1. Με πρόταση του σχολικού συμβούλου προσχολικής αγωγής και απόφαση του οικείου Νομάρχη μπορούν να λειτουργούν νηπιαγωγεία για δοκιμαστικές εφαρμογές νέων προγραμμάτων ή μορφών σχολείων, υπό τη μορφή παραρτημάτων υπαρχόντων νηπιαγωγείων.

2. Τα νηπιαγωγεία δοκιμαστικών εφαρμογών είναι δυνατόν να λειτουργούν σε ολοήμερο πρόγραμμα εργασίας και με εναλλασσόμενο προσωπικό.

3. Τα νηπιαγωγεία αυτά μπορούν να λειτουργούν και ως κέντρα επανορθωτικής αγωγής για παιδιά με ειδικές ανάγκες ή σε περιοχές που μειονεκτούν κοινωνικοοικονομικά και πολιτιστικά. Στο ειδικό τους πρόγραμμα μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και εκπαίδευση γονέων και νηπίων.

Άρθρο 14

Βιβλία του νηπιαγωγείου

1. Τα νηπιαγωγεία τηρούν τα παρακάτω υπηρεσιακά βιβλία:

α. Βιβλίο Μητρώου Νηπίων.

ι) Στο βιβλίο αυτό εγγράφονται μια μόνο φορά όλα τα νήπια του νηπιαγωγείου, κατά ηλικία και με αλφαβητική σειρά.

ιι) Στο βιβλίο μητρώου των νηπίων καταχωρίζονται:

Τα στοιχεία ταυτότητας του νηπίου (ονοματεπώνυμο και επάγγελμα πατέρα και μητέρας, δήμος ή κοινότητα εγγραφής, νομός, ημερομηνία γεννήσεως, αριθμ. μητρώου ή δημοτολογίου, ιθαγένεια και θρήσκευμα).

β. Μητρώο διδακτικού προσωπικού, που υπηρετεί στο σχολείο.

γ. Βιβλίο πράξεων συλλόγου διδασκόντων.

δ. Πρωτόκολλο αλληλογραφίας.

ε. Βιβλίο εποπτικών οργάνων και οπτικοακουστικών μέσων.

στ. Βιβλίο απουσίας - αδειών προσωπικού του σχολείου.

ζ. Βιβλίο διεκπεραίωσης αλληλογραφίας.

2. Οι διαστάσεις και ο τύπος των υπηρεσιακών βιβλίων ορίζονται με ειδικά υποδείγματα της αρμόδιας υπηρεσίας του ΥΠΕΠΘ.

3. Τα έντυπα που χρησιμοποιούνται από τα νηπιαγωγεία είναι:

α) Βεβαίωση φοίτησης στο νηπιαγωγείο.

β) Έντυπα που κρίνονται αναγκαία για τη λειτουργία των νηπιαγωγείων. Ο τύπος των εντύπων αυτών καθορίζεται με υποδείγματα της αρμόδιας υπηρεσίας του ΥΠΕΠΘ.

Άρθρο 15

Κατάργηση των διατάξεων

Κάθε διάταξη γενική η ειδική που ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπονται από αυτό το Προεδρικό Διάταγμα καταργείται.

Άρθρο 16

Τελική διάταξη

Η ισχύς του Προεδρικού αυτού Διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος προεδρικού διατάγματος.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 1990

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΒΑΣ. ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 388 (3)

Ίδρυση Εργαστηρίων στο Τμήμα Γεωπονίας της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και καθορισμός του εσωτερικού τους κανονισμού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 50 παρ. 1 και 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 87) όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 173) και

β) Την απόφασης Η/2871/1990 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Μπεχίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα (Β' 296).

2. Την γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του τμήματος Γεωπονίας της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις 153/7.12.1989, 164/3.5.1990 και 168/14.6.90).

3. Την 504/1990 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση της Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ίδρυση

Στο Τμήμα Γεωπονίας της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ιδρύονται τα ακόλουθα εργαστήρια:

α) Πληροφορικής στη Γεωργία, το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες σε θέματα που αφορούν στις εφαρμογές των ηλεκτρονικών υπολογιστών στη γεωργία.

β) Γεωργικών Κατασκευών και Εξοπλισμού, το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες σε θέματα που αφορούν στις γεωργικές και κτηνοτροφικές κατασκευές και εγκαταστάσεις.

γ) Εφαρμογών Τηλεπισκόπησης στη Γεωργία, το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες σε θέματα στατιστικής χρήσεως γης, πρόβλεψης παραγωγής, εδαφολογικής χαρτογράφησης, αναγνώρισης ασθενειών και καταγραφής διακύμανσης της εδαφικής υγρασίας.

δ) Οικολογίας και Προστασίας Περιβάλλοντος, το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της Γενικής Οικολογίας και της Γενικής Οικολογίας και Προστασίας Περιβάλλοντος.

ε) Λαχανοκομίας, το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της Λαχανοκομίας.

Άρθρο 2

Εσωτερικός κανονισμός

Ο εσωτερικός κανονισμός των εργαστηρίων, που ιδρύονται με το προηγούμενο άρθρο, καθορίζεται με τα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3

Κάθε Εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του τμήματος Γεωπονίας στα θέματα που καλύπτει σύμφωνα με το άρθρο 1.

2. Τη συνεργασία με Ελληνικά και Αλλοδαπά ακαδημαϊκά Ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα, επιστημονοτεχνικούς και άλλους σχετικούς φορείς σε περιοχές κοινού ενδιαφέροντος.

3. Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

4. Την παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 159/1984 (Α' 53).

5. Τη συνεργασία με σχετικές δημόσιες υπηρεσίες, δήμους, κοινότητες και άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και τη συμβολή του εργαστηρίου στη μελέτη προβλημάτων ανάπτυξης της χώρας.

Άρθρο 4

Προσωπικό

Το προσωπικό κάθε εργαστηρίου απαρτίζεται από τα μέλη ΔΕΠ του τμήματος Γεωπονίας που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα θέματα του εργαστηρίου όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος, καθώς και τα μέλη ΕΔΤΠ και το λοιπό επιστημονικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό.

Άρθρο 5

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Κάθε εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) που ανήκει κατά προτεραιότητα στις βαθμίδες του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 1268/1982 και εκλέγεται κατά τα οριζόμενα στο Προεδρικό Διάταγμα 46/1989 (Α' 21).

2. Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζει το άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 και επί πλέον:

α) Συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό - μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο του εργαστηρίου.

β) Καταρτίζει και υποβάλλει αρμοδίως το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του εργαστηρίου και μεριμνά για την τήρησή του.

γ) Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου.

δ) Μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό.

ε) Μεριμνά για την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου.

στ) Υποβάλλει τον ετήσιο απολογισμό των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.

ζ) Εισηγείται τους υπεύθυνους αναλωσίμων υλικών και του κινητού εξοπλισμού και

η) Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο.

Άρθρο 6

Λειτουργία

1. Ο διευθυντής, ενημερώνεται πριν από την διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει μέσα στα πλαίσια της αποστολής του εργαστηρίου την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

2. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία των μονάδων του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεών του από βλάβες.

3. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του εργαστηρίου ή άλλους ερευνητές πού έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στη κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

4. Με εισήγηση του διευθυντή στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Ο διευθυντής μπορεί να αναθέτει σε μέλος ΕΔΤΠ την διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του εργαστηρίου.

Άρθρο 7

Πόροι

Πόροι κάθε εργαστηρίου είναι:

α) Οι πιστώσεις οι οποίες προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις, ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με την διαδικασία που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

β) Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Π.Δ. 159/1984 (Α' 53).

γ) Οι πιστώσεις από άλλες πηγές όπως:

ι) ετήσια επιχορήγηση από τακτικό προϋπολογισμό και προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων από τα διάφορα Υπουργεία της χώρας.

ιι) οι κληρονομιές, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του εργαστηρίου εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό του εργαστηρίου και του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 8

Ωράριο λειτουργίας

Κάθε εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου.

Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις για κάθε κατηγορία.

Στην Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 1990

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 50/1990 (4)

Περί λειτουργίας, διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού Αγίων Θεοδώρων Σερρών (Παλαιού Μητροπολιτικού) της Ιεράς Μητροπόλεως Σερρών και Νιγρίτης.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψιν:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 590/1977.
2. Την υπ' αριθμ. 544/20.6.1990 πρότασιν του Σεβασμ. Μητροπολίτου Σερρών και Νιγρίτης Μαξίμου.
3. Την από 28.8.1990 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.
4. Την από 5.10.1990 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 50/1990 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 50/1990

«Περί λειτουργίας, διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού Αγίων Θεοδώρων Σερρών (Παλαιού Μητροπολιτικού) της Ιεράς Μητροπόλεως Σερρών και Νιγρίτης».

Άρθρο 1

Ο Ιερός Ναός Αγίων Θεοδώρων Σερρών (Παλαιός Μητροπολιτικός), που ανεκηρύχθη Προσκυνηματικός με την υπ' αριθ. 214/8 /16.5.1990 Πράξη του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ) με την επωνυμία «ΙΕΡΟΣ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΟΣ ΝΑΟΣ ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ ΣΕΡΡΩΝ» και έχει δική του κυκλική σφραγίδα, που φέρει στη μέση το σχήμα του Τιμίου Σταυρού και κυκλικά τις λέξεις της επωνυμίας του.

Άρθρο 2

1) Η διοίκηση και διαχείριση του ανωτέρω Προσκυνηματικού Ναού ασκείται από ενδεκαμελή Διοικητική και Διαχειριστική Επιτροπή (Δ.Δ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον εκάστοτε Μητροπολίτη Σερρών και Νιγρίτης, ως Πρόεδρο, και δέκα μέλη που διορίζονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, μετά από σχετική πρόταση του Μητροπολίτου, για μιά τριετία, με δυνατότητα ανανεώσεως της θητείας τους. Από τα δέκα μέλη, το ένα υποχρεωτικά θα είναι κληρικός και θα αναπληρώνει το Σεβ. Μητροπολίτη, όταν εκείνος απουσιάζει ή κωλύεται.

2) Η λειτουργία της Δ.Δ.Ε. διέπεται από τις διατάξεις που ισχύουν για τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ενοριακών Ι. Ναών και οι αποφάσεις υπόκεινται απαραίτητα στην έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

3) Ενώπιον Δικαστηρίων η Δ.Δ.Ε. εκπροσωπείται από εξουσιοδοτημένο μέλος της για τον σκοπό αυτό, και δίδει τον τυχόν απαιτούμενο όρκο.

Άρθρο 3

Η Δ.Δ.Ε. κατά την πρώτη συνεδρία της, συγκροτουμένη σε σώμα, εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία. Συνεδριάζει μια φορά τουλάχιστον τον μήνα και με την πρόσκληση ορίζονται η ημέρα και ώρα ως και τα θέματα. Η Δ.Δ.Ε. καλείται σε έκτακτη συνεδρίαση όταν παρίσταται ανάγκη.

Άρθρο 4

Η Δ.Δ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Μεριμνά για την διοίκηση και διαχείριση των εσόδων και περιουσιακών στοιχείων του Προσκυνήματος.

β) Καταρτίζει τον Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ι. Προσκυνήματος, που υπόκεινται σε έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

γ) Τηρεί τα απαραίτητα διοικητικά και διαχειριστικά βιβλία: Πρωτοκόλλου, Πράξεων, Ταμείου, Αφιερωμάτων και Κτηματολογίου.

δ) Αποφασίζει για την πρόσληψη του αναγκαιούντος υπηρεσιακού προσωπικού, ως και για ότι έχει σχέση με την καλή συντήρηση του Ι. Ναού και για οποιοδήποτε άλλο θέμα ήθελε προκύψει.

Άρθρο 5

Η είσπραξη των πόρων του Ι. Ναού ενεργείται με διπλότυπα εγκεκριμένα από την Ι. Μητρόπολη και οι πληρωμές με ειδικά εντάλματα στα οποία επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά εξόδων. Η διαχείριση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τους Ενοριακούς Ι. Ναούς.

Άρθρο 6

Πόροι του Ιερού Προσκυνήματος είναι:

α) Οι εισπράξεις από κερί, δίσκους, ιεροτελεστίες (εκούσιες) και τυχόν εκποίηση αφιερωμάτων.

β) Οι δωρεές, κληρονομίες και κάθε είδους προσφορές και αφιερώσεις των πιστών.

γ) Κάθε άλλη πρόσοδος από νόμιμη και χρηστή πηγή.

δ) Τα κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος υπάρχοντα χρηματικά αποθέματα, ως και κάθε εκκρεμής είσπραξη από την προηγούμενη χρήση.

Άρθρο 7

Τα έσοδα του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού διατίθενται:

α) Για την συντήρηση και τον εξωραϊσμό του Ι. Ναού και του γύρω χώρου.

β) Για την αντιμετώπιση των αναγκαίων δαπανών λειτουργίας του Ναού και για την μισθοδοσία του προσωπικού.

γ) Για την καταβολή των εισφορών υπέρ του Μητροπολιτικού Γραφείου, του Μητροπολιτικού Μεγάρου, του ΤΑΚΕ και της Αποστολικής Διακονίας.

δ) Για την ενίσχυση του φιλανθρωπικού, κοινωνικού, πνευματικού και του εν γένει ιεραποστολικού έργου της Ι. Μητροπόλεως.

Άρθρο 8

Οι δαπάνες προβλέπονται με την αναγραφή κονδυλίων στον Προϋπολογισμό. Μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Δ.Ε. και έγκριση από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, επιτρέπεται η αναθεώρηση του Προϋπολογισμού, διαρκούντος του διαχειριστικού έτους.

Άρθρο 9

Για τις τυχόν εκποιήσεις κινητών ή ακινήτων του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού ή ενοικιάσεις και εν γένει για την άσκηση ενδίκων μέσων εφαρμόζονται οι διατάξεις του υπ' αριθ. 8/1979 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου «Περί Ιερών Ναών και Ενοριών».

Άρθρο 10

Εφημεριακά καθήκοντα στο Ιερό Προσκύνημα ασκούν εναλλάξ οι εκάστοτε Εφημέριοι των Ι. Ναών της πόλεως των Σερρών.

Άρθρο 11

Ζητήματα που δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό, αντιμετωπίζονται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις των Εκκλησιαστικών Κανονισμών. Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται με απόφαση της Διαχειριστικής Διοικητικής Επιτροπής που εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο και την Ιερά Σύνοδο.

Άρθρο 12

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο Περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1990

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύων
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 51/1990 (5)

Περί της λειτουργίας, της διοικήσεως και της διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού Παναγίας Φανερωμένης Νέας Περάμου της Ιεράς Μητροπόλεως Ελευθερουπόλεως.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψιν:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 590/1977.
2. Την υπ' αριθμ. 440/28.8.1990 πρότασιν του Σεβασμ. Μητροπολίτου Ελευθερουπόλεως Ευδοκίμου.
3. Την από 6.9.1990 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.
4. Την από 5.10.1990 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 51/1990 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 51/1990

«Περί της λειτουργίας, της διοικήσεως και της διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού Παναγίας Φανερωμένης Νέα Περάμου, της Ιεράς Μητροπόλεως Ελευθερουπόλεως».

Άρθρον 1ον

Ο Ιερός Ναός Παναγίας Φανερωμένης Νέας Περάμου που ανεκηρύχθη Προσκυνηματικός με την υπ' αριθ. 1/20.7.1985 Πράξη του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ) και έχει δική του κυκλική σφραγίδα, που φέρει στη μέση την εικόνα της Υπεραγίας Θεοτόκου και κυκλικά τις λέξεις Ιερός Προσκυνηματικός Ναός Παναγίας Φανερωμένης Νέας Περάμου της Ιεράς Μητροπόλεως Ελευθερουπόλεως.

Άρθρον 2ον

Η διοίκηση και η διαχείριση του ανωτέρω Προσκυνηματικού Ναού ασκείται από πενταμελή Διοικητική και Διαχειριστική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Μητροπολίτην ως Πρόεδρον με αναπληρωτήν αυτού τον εκάστοτε Αρχιερατικόν Επίτροπον και τέσσερα μέλη λαϊκά, άνδρες ή γυναίκες, κατοίκους της Ιεράς Μητροπόλεως. Ο διορισμός των λαϊκών μελών γίνεται από το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον, μετά από σχετική πρόταση του Μητροπολίτου. Η θητεία των μελών της Επιτροπής αυτής είναι τριετής. Η Επιτροπή διέπεται από τις διατάξεις που ισχύουν για τα Εκκλησιαστικά Ενοριακά Συμβούλια, οι δε πράξεις αυτής υπόκεινται στην έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρον 3ον

Η Διοικητική και Διαχειριστική Επιτροπή ασκεί τις εξής αρμοδιότητες:

1) Μεριμνά για την νόμιμη διαχείριση των εσόδων και των περιουσιακών στοιχείων του Ιερού Προσκυνήματος.

2) Συντάσσει τον Προϋπολογισμόν εσόδων και εξόδων κάθε έτους καθώς και τον οικονομικόν Απολογισμόν.

3) Τηρεί και ενημερώνει πάντοτε τα εξής βιβλία: α) Πρωτοκόλλου, β) Πρακτικών Συνεδριάσεων Δ.Δ.Ε., γ) Εσόδων και Εξόδων μετά των αντιστοίχων διπλοτύπων αποδείξεων, καθώς και Γραμματίων και Ενταλμάτων, δ) Περιουσιακών στοιχείων, ε) Αφιερωμάτων και τιμαλφών και στ) Τελέσεως Ιερών Μυστηρίων Γάμων και Βαπτίσεων.

4) Αποφασίζει για την πρόσληψη του προσωπικού, ήτοι δύο (2) Ιεροψαλτών και Νεωκόρου.

5) Αποφασίζει για οποιοδήποτε θέμα που έχει σχέση με την καλή συντήρηση του Ιερού Ναού, καθώς και για οποιοδήποτε άλλο θέμα του Ιερού Προσκυνήματος που ήθελε παρουσιασθή.

Άρθρον 4ον

Πόροι του Ιερού Προσκυνήματος είναι:

1) Οι εισπράξεις από την διάθεσιν των κεριών, την περιφορά δίσκων, τις τελούμενες Ιεροπραξίες και την κατά Νόμο εκποίηση αφιερωμάτων.

2) Οι δωρεές, κληρονομιές και κάθε είδους προσφορές των πιστών.

3) Τα έσοδα από την ακίνητη περιουσία του Ιερού Προσκυνήματος.

Άρθρον 5ον

Τα έσοδα του Ιερού Προσκυνήματος διατίθενται:

1) Δια την συντήρησιν, τον εξωραϊσμόν και την μελλοντικήν επέκτασιν του Ι. Ναού.

2) Δια την κάλυψιν των δαπανών λειτουργίας του Ναού και δια την μισθοδοσίαν του προσωπικού.

3) Δια την καταβολή των εισφορών υπέρ του Μητροπολιτικού Γραφείου, του Τ.Α.Κ.Ε. και της Αποστολικής Διακονίας.

4) Δια την ενίσχυσιν του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου, των Μαθηματικών Κατασκηνώσεων και του εν γένει πνευματικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως Ελευθερουπόλεως, σε ποσοστό που καθορίζεται με απόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρον 6ον

Οποιοδήποτε άλλο διοικητικό ή διαχειριστικό θέμα που αφορά το Ιερό Προσκύνημα αλλά δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό θα αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες Εκκλησιαστικές Διατάξεις και ειδικά σύμφωνα με τον Κανονισμόν 8/1979 «περί Ιερών Ναών και Ενοριών».

Άρθρον 7ον

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται μετά από πρόταση της Διοικητικής και Διαχειριστικής Επιτροπής και έγκριση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου από την Ιερά Σύνοδο.

Άρθρον 8ον

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο Περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1990

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύων
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 52/1990 (6)

Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του υπ' αριθμ. 49/1990 Κανονισμού «Περί συστάσεως ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψιν:

1) τας διατάξεις του Ν. 1811/1988

2) τας διατάξεις των άρθρων 9 παραγρ. 4 και 46 του Ν. 590/1977

3) τας διατάξεις του υπ' αριθμ. 49/1990 Κανονισμού «Περί συστάσεως ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ»

4) την από 13.11.1990 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 52/1990 Κανονισμόν περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του υπ' αριθμ. 49/1990 Κανονισμού, έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 52/1990

«Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του υπ' αριθμ. 49/1990 Κανονισμού, περί συστάσεως ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ.

Άρθρον 1ον

Το άρθρον 3 του υπ' αρ. 49/1990 Κανονισμού «Περί συστάσεως Οικονομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος» καταργείται και αντικαθίσταται ως κάτωθι:

1. «Η συνιστωμένη Οικονομική Υπηρεσία (Ο.Υ.) διοικείται υπό πενταμελούς Διοικούσης Επιτροπής (Δ.Ε.) αποτελουμένης εκ:

α) του Προέδρου, Αρχιερέως της Εκκλησίας της Ελλάδος, ο οποίος εις περίπτωσιν απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνεται από τον αρχαιότερο κατά τα πρεσβεία αρχιερέα-μέλος της Διοικούσης Επιτροπής

β) τεσσάρων αρχιερέων ως μελών μετά την αναπληρωτών των αρχιερέων.

2. Χρέη Γραμματέως της Διοικούσης Επιτροπής εκτελεί κληρικός της Εκκλησίας της Ελλάδος, οριζόμενος υπό του αρχιερέως-Προέδρου της Δ.Ε.

Άρθρον 2ον

Η παράγραφος 4 του άρθρου 6 του αυτού ως άνω Κανονισμού καταργείται αντικαθιστωμένη ως κάτωθι:

«Επί των θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως η Δ.Ε. αποφασίζει κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντού της Οικονομικής Υπηρεσίας».

Άρθρον 3ον

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από της δημοσιεύσεως του εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο Περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 13 Οκτωβρίου 1990

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύων
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ